

Die H&H Gruppe ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit ca. 600 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bundesweit, das in der Gebäudereinigung und Hoteldienstleistung tätig ist. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unsere Zentrale in **München** in Vollzeit (39 Stunden pro Woche) oder Teilzeit (mind. 30 Stunden pro Woche) ab sofort einen

## Finanzbuchhalter (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit

### Zu Ihren Aufgaben gehören

- Vorbereitung und Erstellung von Monats-, Quartals-, und Jahresabschlüssen für die H&H Gruppe
- Ansprechpartner für buchhalterische und steuerliche Fragen gegenüber der Geschäftsleitung und Steuerberatern / Wirtschaftsprüfern
- Regelmäßige Erstellung betriebswirtschaftlicher Auswertungen und Reports
- Aktives Mitwirken bei der Optimierung von buchhalterischen Prozessen und Systemen
- Bei Bedarf Unterstützung in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Fachbereichsübergreifende Unterstützung bei der Erstellung von Analysen (u.a. Controlling)
- Enge Zusammenarbeit und Absprachen mit anderen Abteilungen

### Sie verfügen über

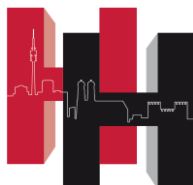
- Erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung mit Weiterbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter
- Erfahrung im oben beschriebenen Aufgabengebiet
- Fundierte Kenntnisse in der Bilanzierung (GuV- und Bilanzzahlen)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Windows PC, etc.)
- Gute Kenntnisse in Microsoft Dynamics NAV wünschenswert
- selbständige, lösungsorientierte und strukturierte Arbeitsweise, Vertrauenswürdigkeit, Diskretion
- Organisationstalent sowie ein offenes, freundliches und sicheres Auftreten

### Wir bieten

- ✓ Einen unbefristeten Arbeitsvertrag und ein leistungsgerechtes Gehalt
- ✓ 30 Tage Urlaub
- ✓ Die Möglichkeit zum selbstständigen Arbeiten und zur flexiblen Zeiteinteilung, unter Berücksichtigung der Kernarbeitszeiten
- ✓ Teamgeist, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- ✓ Anspruchsvolle und interessante Aufgaben mit einer sorgfältigen und individuellen Einarbeitung

### INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.



**H&H Dienstleistungen GmbH**

Frau Schmeiser

Telefon: 089/35726-172

E-Mail: [bewerbung@h-und-h.de](mailto:bewerbung@h-und-h.de)